



Муниципальное образование «Город Ивангород Кингисеппского муниципального района Ленинградской области»

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МО «Город Ивангород» третьего созыва

РЕШЕНИЕ № 18
от 10 апреля 2009 года

Об утверждении изменений и дополнений в Устав муниципального образования
«Город Ивангород Кингисеппского муниципального района Ленинградской области»

В соответствии с пунктом 1 части 10 статьи 35, статьёй 44 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131 — ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями на 10.01.2009 года); статьёй 41 Устава муниципального образования «Город Ивангород Кингисеппского муниципального района Ленинградской области», рассмотрев протокол и решение временной комиссии Совета депутатов по проведению публичных слушаний, Совет депутатов муниципального образования «Город Ивангород Кингисеппского муниципального района Ленинградской области» **РЕШИЛ:**

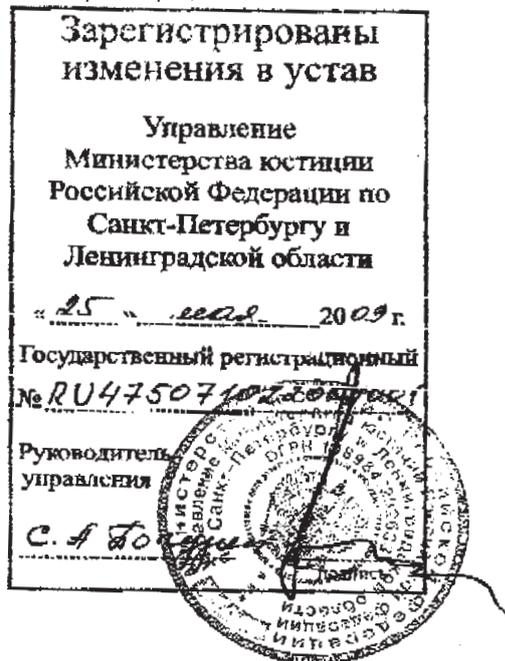
1. Утвердить изменения и дополнения в Устав муниципального образования «Город Ивангород Кингисеппского муниципального района Ленинградской области», изложив его в новой редакции согласно приложению.
2. Решение вступает в силу на следующий день после официального опубликования.
3. Настоящее решение опубликовать в газете «Иван-Город»
4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на председателя постоянной контрольной комиссии Апанасенко С.В.

Председатель Совета депутатов МО «Город Ивангород» **В.И. Морин**

УСТАВ ЗАРЕГИСТРИРОВАН

Главное управление юстиции Российской Федерации
по Северо-Западному федеральному округу
23.12.2005 г.

Государственный регистрационный № RU475071022005001



УТВЕРЖДЕН

Решением Собрания представителей
муниципального образования
«Город Ивангород»

от 13 декабря 2005 года № 58,

с изменениями и дополнениями, внесёнными
решением Совета депутатов муниципального образования
«Город Ивангород Кингисеппского муниципального района
Ленинградской области»
от 10 апреля 2009 года № 18

Председатель Совета депутатов
муниципального образования «Город Ивангород
Кингисеппского муниципального района Ленинградской области»

В.И. Морин



УСТАВ

муниципального образования «Город Ивангород Кингисеппского муниципального района Ленинградской области» (новая редакция)

2009 год

Устав муниципального образования «Город Ивангород Кингисеппского муниципального района Ленинградской области» (далее — Устав) в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, Уставом Ленинградской области и законами Ленинградской области устанавливает порядок организации местного самоуправления на территории муниципального образования «Город Ивангород Кингисеппского муниципального района Ленинградской области».

ГЛАВА I. Общие положения

СТАТЬЯ 1. Местное самоуправление в муниципальном образовании

Местное самоуправление в муниципальном образовании — признаваемая и гарантируемая Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом и законами Ленинградской области самостоятельная и под свою ответственность деятельность населения муниципального образования, осуществляемая непосредственно и (или) через органы местного самоуправления, по решению вопросов местного значения исходя из интересов населения с учетом исторических и иных местных традиций.

СТАТЬЯ 2. Право населения муниципального образования на осуществление местного самоуправления

1. Местное самоуправление в муниципальном образовании осуществляется населением в соответствии с установленными законодательством гарантиями посредством участия в местных референдумах, муниципальных выборах, посредством других форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления муниципального образования.

2. Наряду с предусмотренными Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее — федеральный закон о местном самоуправлении) формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральному закону о местном самоуправлении, иным федеральным законам и законам Ленинградской области.

3. Граждане Российской Федерации в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом Ленинградской области, законами Ленинградской области, настоящим Уставом имеют равные права на осуществление местного самоуправления как непосредственно, так и через своих представителей.

На основании международных договоров Российской Федерации и в порядке, установленном действующим законодательством, иностранные граждане, постоянно проживающие на территории муниципального образования, имеют право избирать и быть избранными в органы местного самоуправления, участвовать в иных избирательных действиях на указанных выборах, а также участвовать в местном референдуме на тех же условиях, что и граждане Российской Федерации.

СТАТЬЯ 3. Гарантии прав граждан на осуществление местного самоуправления

1. На территории муниципального образования действуют все гарантии прав граждан на осуществление местного самоуправления, установленные Конституцией

Российской Федерации, федеральными законами, законами Ленинградской области.

2. Органы местного самоуправления обязаны принимать все предусмотренные законодательством меры по обеспечению и защите прав населения на местное самоуправление.

СТАТЬЯ 4. Правовая основа местного самоуправления муниципального образования

Правовую основу местного самоуправления в муниципальном образовании составляют общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, Конституция Российской Федерации, Федеральные законы, издаваемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации (указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации), нормативные правовые акты Ленинградской области, настоящий Устав, решения, принятые на местных референдумах, иные муниципальные правовые акты муниципального образования.

СТАТЬЯ 5. Устав муниципального образования

Настоящий Устав является основным нормативным правовым актом муниципального образования и устанавливает систему местного самоуправления, правовые, экономические, финансовые и иные основы местного самоуправления, а также гарантии его осуществления на территории муниципального образования.

СТАТЬЯ 6. Символы муниципального образования и порядок их использования

1. Муниципальное образование «Город Ивангород Кингисеппского муниципального района Ленинградской области» имеет герб, описание и статус которого утвержден решением городского Собрания от 10 июля 1997 года № 36, случаи использования герба муниципального образования, не указанные в решении городского Собрания от 10 июля 1997 года № 36, устанавливаются решением представительного органа муниципального образования.

Муниципальное образование «Город Ивангород Кингисеппского муниципального района Ленинградской области» вправе иметь флаг, эмблему и иные символы.

2. Описание и порядок использования официальных символов муниципального образования определяется решением представительного органа муниципального образования.

3. Официальные символы подлежат регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

ГЛАВА II. Наименование муниципального образования, наименование органов местного самоуправления муниципального образования, границы муниципального образования и состав территорий

СТАТЬЯ 7. Наименование муниципального образования

Официальное наименование муниципального образования — *муниципальное образование «Город Ивангород Кингисеппского муниципального района Ленинградской области»*, наделённое статусом городского поселения, в соответствии с законом Ленинградской области от 28.10.2004 года № 81-ОЗ «Об установлении границ и наделении соответствующим статусом муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» и муниципальных образований в его составе»

Сокращённое наименование муниципального образования — *МО «Город Ивангород»*.

СТАТЬЯ 8. Наименование органов местного самоуправления муниципального образования

1. Официальное наименование представительного органа муниципального образования — *Совет депутатов муниципального образования «Город Ивангород Кингисеппского муниципального района Ленинградской области»*

Сокращённое наименование представительного органа муниципального образования — *Совет депутатов МО «Город Ивангород»* (далее по тексту — *Совет депутатов*).

2. Официальное наименование главы муниципального образования — *Глава муниципального образования «Город Ивангород Кингисеппского муниципального района Ленинградской области»*.

Сокращённое наименование главы муниципального образования — *Глава МО «Город Ивангород»* (далее по тексту — *Глава муниципального образования*).

3. Официальное наименование администрации муниципального образования — *Администрация муниципального образования «Город Ивангород Кингисеппского муниципального района Ленинградской области»*.

Сокращённое наименование администрации муниципального образования — *Администрация МО «Город Ивангород»* (далее по тексту — *Администрация*).

СТАТЬЯ 9. Границы муниципального образования и состав территорий

Границы МО «Город Ивангород», в пределах которых осуществляется местное самоуправление, определены законом Ленинградской области от 28 октября 2004 года № 81-ОЗ «Об установлении границ и наделении соответствующим статусом муниципального образования «Кингисеппский муниципальный район» и муниципальных образований в его составе».

В состав территории муниципального образования входят земли независимо от форм собственности и целевого назначения.

В состав муниципального образования входят следующие населённые пункты: город Ивангород, хутор Ореховая Горка, деревня Поповка, Кирпичная Слобода.

СТАТЬЯ 10. Изменение границ, преобразование муниципального образования

Голосование по вопросам изменения границ, преобразования муниципального образования проводится в порядке, установленном федеральными законами и законом Ленинградской области о местном референдуме, с учетом особенностей, установленных федеральным законом о местном самоуправлении.

ГЛАВА III. Компетенция органов местного самоуправления

СТАТЬЯ 11. Вопросы местного значения муниципального образования

К вопросам местного значения муниципального образования относятся:

- 1) формирование, утверждение, исполнение бюджета муниципального образования и контроль за исполнением данного бюджета;
- 2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального образования;
- 3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования;
- 4) организация в границах муниципального образования электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;
- 5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов муниципального образования, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления

дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) обеспечение малоимущих граждан, проживающих в муниципальном образовании и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;

7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах муниципального образования;

8) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах муниципального образования;

9) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального образования;

- 10) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов муниципального образования;
- 11) создание условий для обеспечения жителей муниципального образования услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
- 12) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек муниципального образования;
- 13) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования услугами организаций культуры;
- 14) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального образования, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального образования;
- 15) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в муниципальном образовании;
- 16) обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования;
- 17) создание условий для массового отдыха жителей муниципального образования и организация обустройства мест массового отдыха населения;
- 18) формирование архивных фондов муниципального образования;
- 19) организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;
- 20) организация благоустройства и озеленения территории муниципального образования, использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов муниципального образования;
- 21) утверждение генеральных планов муниципального образования, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов муниципального образования документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах муниципального образования для муниципальных нужд, осуществление земельного контроля за использованием земель муниципального образования;
- 22) организация освещения улиц и установки указателей с названиями улиц и номерами домов;
- 23) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;
- 24) организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории муниципального образования от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- 25) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории муниципального образования;
- 26) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;
- 27) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального образования;
- 28) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;
- 29) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в муниципальном образовании;
- 30) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;
- 31) осуществление муниципального лесного контроля и надзора;
- 32) создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка.

СТАТЬЯ 12. Права органов местного самоуправления муниципального образования на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципального образования

1. Органы местного самоуправления муниципального образования имеют право на:
- 1) создание музеев муниципального образования;
 - 2) участие в организации и финансировании проведения на территории муниципального образования общественных работ для граждан, испытывающих трудности в поиске работы, а также временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет;
 - 3) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в муниципальном образовании нотариуса;
 - 4) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
 - 5) осуществление финансирования и софинансирования капитального ремонта жилых домов, находящихся в муниципальной собственности до 1 марта 2005 года;
 - 6) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории муниципального образования;
 - 7) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализация мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории муниципального образования.
 - 8) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального образования;
 - 9) создание условий для развития туризма на территории муниципального образования.
2. Органы местного самоуправления муниципального образования вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции феде-

ральными законами и законами Ленинградской области, только за счет собственных доходов местного бюджета (за исключением субвенций и дотаций, предоставляемых из федерального бюджета и бюджета Ленинградской области).

СТАТЬЯ 13. Полномочия органов местного самоуправления муниципального образования по решению вопросов местного значения

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления муниципального образования обладают следующими полномочиями:
- 1) принятие Устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;
 - 2) установление официальных символов муниципального образования;
 - 3) создание муниципальных предприятий и учреждений, финансирование муниципальных учреждений, формирование и размещение муниципального заказа;
 - 4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;
 - 5) регулирование тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса (за исключением тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса — производителей товаров и услуг в сфере электро- и (или) теплоснабжения), тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей. Полномочия органов местного самоуправления муниципального образования по регулированию тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса (за исключением тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса — производителей товаров и услуг в сфере электро- и (или) теплоснабжения), тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам, тарифам для потребителей по решению Совета депутатов могут полностью или частично передаваться на основе соглашений между органами местного самоуправления муниципального образования и органами местного самоуправления Кингисеппского муниципального района Ленинградской области;
 - 6) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования;
 - 7) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;
 - 8) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;
 - 9) организация подготовки, переподготовки и повышения квалификации выборных должностных лиц местного самоуправления, депутатов Совета депутатов, а также профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений;
 - 10) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;
 - 11) иными полномочиями в соответствии с федеральными законами, настоящим Уставом.
2. Органы местного самоуправления муниципального образования вправе в соответствии с настоящим Уставом принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для муниципального образования работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения муниципального образования, предусмотренных пунктами 8 — 10, 17 и 20 статьи 11 настоящего Устава.

К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполняемым социально значимым работам могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители муниципального образования в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

3. Полномочия органов местного самоуправления, установленные настоящей статьей, осуществляются органами местного самоуправления муниципального образования самостоятельно.

СТАТЬЯ 14. Принципы правового регулирования полномочий органов местного самоуправления

1. Перечень вопросов местного значения не может быть изменен иначе как путем внесения изменений и дополнений в настоящий Устав в соответствии с федеральным законом о местном самоуправлении.
2. Финансовые обязательства, возникающие в связи с решением вопросов местного значения, исполняются за счет средств местного бюджета (за исключением субвенций, предоставляемых местному бюджету из федерального бюджета и бюджета Ленинградской области). В случаях и порядке, установленных федеральными законами и законами Ленинградской области, указанные обязательства могут дополнительно финансироваться за счет средств федерального бюджета, федеральных государственных внебюджетных фондов и бюджета Ленинградской области.

СТАТЬЯ 15. Осуществление органами местного самоуправления муниципального образования отдельных государственных полномочий

1. Полномочия органов местного самоуправления муниципального образования, установленные федеральными законами и законами Ленинградской области, по вопросам, не отнесенным Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и настоящим Уставом к вопросам местного значения, являются отдельными государственными полномочиями, передаваемыми для осуществления органам местного самоуправления муниципального образования.

2. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования, осуществляется только за счет предоставляемых местному бюджету субвенций из соответствующих бюджетов.

Органы местного самоуправления муниципального образования имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий. Случаи и порядок использования указанных средств устанавливаются регламентом, принятым решением Совета депутатов.

3. Органы местного самоуправления муниципального образования несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах выделенных поселению на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

4. Органы местного самоуправления муниципального образования участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона о местном самоуправлении, в случае принятия Советом депутатов решения о реализации права на участие в осуществ-

лении указанных полномочий.

5. Органы местного самоуправления муниципального образования вправе осуществлять расходы за счет средств местного бюджета (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) на осуществление не переданных им полномочий, если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

Органы местного самоуправления муниципального образования вправе устанавливать за счет средств местного бюджета (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

Финансирование полномочий, предусмотренное настоящей частью, не является обязанностью муниципального образования, осуществляется при наличии возможности и не является основанием для выделения дополнительных средств из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

ГЛАВА IV. Формы непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления

СТАТЬЯ 16. Непосредственное осуществление населением местного самоуправления

1. Формами непосредственного участия населения городского муниципального образования в осуществлении местного самоуправления являются:

- 1) местный референдум;
- 2) участие в муниципальных выборах;
- 3) голосование по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления;
- 4) голосование по вопросам изменения границ, преобразования городского муниципального образования;
- 5) правотворческая инициатива граждан;
- 6) территориальное общественное самоуправление;
- 7) публичные слушания;
- 8) собрания граждан;
- 9) конференция граждан;
- 10) опрос граждан;
- 11) обращения граждан в органы местного самоуправления муниципального образования;
- 12) другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении.

2. Непосредственное осуществление населением муниципального образования местного самоуправления основывается на принципах законности и добровольности.

3. Органы государственной власти, их должностные лица, а также органы местного самоуправления и должностные лица муниципального образования обязаны оказывать содействие населению в непосредственном осуществлении им местного самоуправления.

СТАТЬЯ 17. Местный референдум

1. Местный референдум проводится в целях решения населением непосредственно вопросов местного значения. Местный референдум проводится на всей территории муниципального образования. В местном референдуме имеют право участвовать граждане, место жительства которых расположено в границах муниципального образования. Граждане участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

2. Решение о назначении местного референдума Совет депутатов обязан принять в течение 30 дней со дня поступления в Совет депутатов документов, на основании которых назначается местный референдум.

Такому инициативу могут выдвинуть:

- 1) граждане, имеющие право на участие в местном референдуме;
 - 2) избирательные объединения, иные общественные объединения, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;
 - 3) Совет депутатов и глава администрации муниципального образования совместно посредством принятия соответствующих правовых актов.
3. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых должно составлять 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории муниципального образования, в соответствии с действующим законодательством.

Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, указанными в пункте 2 части 2 настоящей статьи, оформляется в порядке, установленном федеральными законами и принимаемым в соответствии с ними законом Ленинградской области.

4. В случае, если местный референдум не назначен Советом депутатов в установленные сроки, референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, главы муниципального образования, органов государственной власти Ленинградской области, избирательной комиссии Ленинградской области или прокурора.

Назначенный судом местный референдум организуется избирательной комиссией муниципального образования, а обеспечение его проведения осуществляется исполнительным органом государственной власти Ленинградской области или иным органом, на который судом возложено обеспечение проведения местного референдума.

5. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории муниципального образования и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления муниципального образования. В случае, если для его реализации требуется издание нормативного правового акта, орган (должностное лицо) местного самоуправления муниципального образования, в компетенцию которого входит данный вопрос, обязан (обязана) принять такой акт.

6. Решение о проведении местного референдума, а также принятое на местном референдуме решение может быть обжаловано в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления, прокурором, уполномоченными федеральными законами органами государственной власти.

7. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Ленинградской области.

СТАТЬЯ 18. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Совета депутатов по мажоритарной системе по многомандатным (одномандатным) избирательным округам на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Муниципальные выборы назначаются Советом депутатов и проводятся в соответствии с федеральным и областным законодательством о выборах.

3. Для организации и проведения муниципальных выборов формируется избирательная комиссия муниципального образования.

4. Муниципальные выборы назначаются Советом депутатов в соответствии с действующим законодательством о выборах не ранее, чем за 90 дней, и не позднее, чем за 80 дней до дня голосования.

Днями голосования на выборах в Совет депутатов являются второе воскресенье марта или второе воскресенье октября года, в котором истекают сроки полномочий Совета депутатов или депутатов, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

В случае досрочного прекращения полномочий Совета депутатов, самороспуска Совета депутатов, выборы проводятся в сроки, установленные Федеральным законодательством. Решение о назначении досрочных выборов принимает избирательная комиссия муниципального образования.

При назначении досрочных выборов сроки, указанные в абзаце первом настоящего пункта, а также сроки осуществления иных избирательных действий могут быть сокращены, но не более чем на одну треть.

В случае досрочного прекращения полномочий депутата, избранного по одномандатному избирательному округу, в этом избирательном округе Совет депутатов назначает дополнительные выборы. Дополнительные выборы проводятся не позднее, чем через один год со дня досрочного прекращения полномочий депутата. Дополнительные выборы назначаются на второе воскресенье марта. Если указанные выборы не могут быть назначены на второе воскресенье марта, они назначаются на второе воскресенье октября, а в год проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации очередного созыва — на день голосования на этих выборах.

5. В случаях, установленных федеральным законом, муниципальные выборы назначаются избирательной комиссией муниципального образования или судом.

6. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Ленинградской области.

Депутатом Совета депутатов, выборным должностным лицом МО «Город Ивангород» может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший 21 года, постоянно проживающий на территории МО «Город Ивангород» не менее 5 лет.

На основании международных договоров Российской Федерации иностранные граждане, постоянно проживающие на территории МО «Город Ивангород» не менее 5 лет, имеют право быть избранными депутатами Совета депутатов, выборными должностными лицами МО «Город Ивангород».

7. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

СТАТЬЯ 19. Право граждан на отзыв депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления

Граждане, проживающие в муниципальном образовании и обладающие избирательным правом в соответствующем избирательном округе, имеют право на отзыв депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, избранного по данному избирательному округу, в порядке и на основаниях, предусмотренных федеральными законами и настоящим Уставом.

СТАТЬЯ 20. Голосование по вопросам изменения границ, преобразования муниципального образования

Голосование по вопросам изменения границ, преобразования муниципального образования проводится в порядке, установленном федеральным законом и законом Ленинградской области о местном референдуме, с учетом особенностей, установленных федеральным законом о местном самоуправлении.

СТАТЬЯ 21. Правотворческая инициатива граждан

1. Граждане имеют право на правотворческую инициативу по вопросам местного значения.

2. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном решением Совета депутатов.

Минимальная численность инициативной группы граждан составляет 3 процента от числа жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом.

3. Проект муниципальной правовой акту, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению

органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

В случае, если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции Совета депутатов, указанный проект должен быть рассмотрен на открытом заседании Совета депутатов.

4. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

СТАТЬЯ 22. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории муниципального образования для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Советом депутатов по предложению населения, проживающего на данной территории.

2. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон, иные территории проживания граждан.

4. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях (конференциях) граждан, проживающих на соответствующей территории.

5. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления.

Регистрацию устава осуществляет Совет депутатов.

Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется решением Совета депутатов.

Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

6. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее половины жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее половины жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

7. К исключительным полномочиям собрания (конференции) граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

1) *установление структуры органов территориального общественного самоуправления;*

2) *принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;*

3) *избрание органов территориального общественного самоуправления;*

4) *определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;*

5) *утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета об ее исполнении;*

6) *рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.*

8. Органы территориального общественного самоуправления:

1) *представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;*

2) *обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;*

3) *могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета;*

4) *вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.*

9. В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

1) *территория, на которой оно осуществляется;*

2) *цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;*

3) *порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;*

4) *порядок принятия решений;*

5) *порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;*

6) *порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.*

10. Дополнительные требования к уставу территориального общественного самоуправления органами местного самоуправления муниципального образования устанавливаться не могут.

11. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются решением Совета депутатов.

СТАТЬЯ 23. Публичные слушания

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального образования Советом депутатов, главой муниципального образования могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета депутатов или главы муниципального образования.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов, назначаются Советом депутатов, а по инициативе главы муниципального образования — главой муниципального образования.

3. Для реализации инициативы населения о проведении публичных слушаний создается инициативная группа граждан численностью не менее 10 человек.

4. Инициативная группа граждан реализует инициативу проведения публичных слушаний путем направления в Совет депутатов обращения в письменном виде.

5. В обращении указывается наименование проекта муниципального правового акта, который предлагается обсудить на публичных слушаниях.

6. К обращению прилагаются:

— *проект муниципального правового акта;*

— *подписи в количестве 5 процентов жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом и поддерживающих инициативу проведения публичных слушаний.*

7. Обращение подлежит рассмотрению на ближайшем заседании Совета депутатов, но не позднее, чем в тридцатидневный срок со дня поступления обращения в Совет депутатов.

8. Обращение рассматривается только в присутствии инициаторов публичных слушаний. В случае отсутствия на заседании Совета депутатов инициаторов публичных слушаний данный вопрос снимается с повестки дня и подлежит рассмотрению на следующем заседании.

9. При рассмотрении обращения Советом депутатов может быть предоставлено слово инициаторам публичных слушаний.

10. По итогам рассмотрения обращения Совет депутатов принимает решение о назначении публичных слушаний либо об отказе в назначении публичных слушаний.

11. Решение принимается открытым голосованием.

12. Решение должно содержать:

— *вопросы, выносимые на публичные слушания;*

— *дату и место проведения публичных слушаний;*

— *сведения об инициаторах публичных слушаний;*

— *предполагаемый состав участников публичных слушаний;*

— *форму оповещения жителей муниципального образования о проведении публичных слушаний;*

— *порядок ознакомления и получения документов, предполагаемых к рассмотрению на публичных слушаниях.*

13. Решение считается принятым, если за него проголосовало более 50 процентов от установленного Уставом количества депутатов Совета депутатов.

14. Отказ в назначении публичных слушаний должен быть мотивированным. Основаниями для отказа в назначении публичных слушаний могут быть:

— *противоречие предлагаемого к обсуждению муниципального правового акта Конституции Российской Федерации, федеральным законам, Уставу Ленинградской области, областными законам;*

— *нарушение установленного настоящим Уставом порядка выдвижения инициативы проведения публичных слушаний.*

15. На публичные слушания в обязательном порядке выносятся:

1) *проект устава муниципального образования, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, кроме случаев, когда изменения в устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;*

2) *проект местного бюджета и отчет о его исполнении;*

3) *проекты планов и программ развития муниципального образования, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;*

4) *вопросы о преобразовании муниципального образования.*

16. Жители муниципального образования не позднее, чем за 10 дней до дня проведения публичных слушаний, оповещаются о месте и времени их проведения через средства массовой информации или иным способом, обеспечивающим информирование жителей муниципального образования о проведении публичных слушаний.

17. Проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, не позднее, чем за 10 дней до дня их проведения, публикуется в средствах массовой информации.

18. Проект устава муниципального образования, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования не позднее, чем за 30 дней до дня их рассмотрения Советом депутатов, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Советом депутатов порядка учета предложений по указанным проектам, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

Публичные слушания по указанным проектам проводятся не позднее, чем за 10 дней до дня их рассмотрения Советом депутатов.

19. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется решением Совета депутатов в соответствии с настоящим Уставом.

СТАТЬЯ 24. Собрание граждан

1. Собрания граждан могут проводиться для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета депутатов, главы муниципального образования, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета депутатов или главы муниципального образования, назначается соответственно Советом депутатов или главой муниципального образования.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Советом депутатов в порядке, установленном решением Совета депутатов.

3. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления муниципального образования и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления муниципального образования и должностными лицами местного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

4. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления муниципального образования и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

5. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также его полномочия определяются решением Совета депутатов, уставом территориального общественного самоуправления.

6. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

СТАТЬЯ 25. Конференция граждан (собрание делегатов)

1. В случаях, предусмотренных решением Совета депутатов, уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов) определяется решением Совета депутатов.

3. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

СТАТЬЯ 26. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории муниципального образования или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) *Совета депутатов или главы муниципального образования — по вопросам местного значения;*

2) *органов государственной власти Ленинградской области — для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения.*

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется решением Совета депутатов.

5. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом депутатов. В решении Совета депутатов о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) *дата и сроки проведения опроса;*

2) *формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;*

3) *методика проведения опроса;*

4) *форма опросного листа;*

5) *минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе.*

6. Жители муниципального образования должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее, чем за 10 дней до его проведения.

7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) *за счет средств местного бюджета — при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления;*

2) *за счет средств бюджета Ленинградской области — при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Ленинградской области.*

СТАТЬЯ 27. Обращения граждан в органы местного самоуправления

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления и к должностным лицам.

2. Обращения граждан рассматриваются в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

СТАТЬЯ 28. Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении

1. Наряду с предусмотренными федеральным законом и настоящим Уставом формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральным законам и законам Ленинградской области.

2. Порядок организации и осуществления на территории муниципального образования иных форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления определяется нормативными правовыми актами Совета депутатов.

ГЛАВА V. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления

СТАТЬЯ 29. Структура органов местного самоуправления муниципального образования

1. Структуру органов местного самоуправления муниципального образования составляют:

— *Совет депутатов МО «Город Ивангород»;*

— *Глава МО «Город Ивангород»;*

— *Администрация МО «Город Ивангород».*

2. Изменение структуры и полномочий органов местного самоуправления муниципального образования осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.

3. Решение Совета депутатов об изменении структуры и полномочий органов местного самоуправления муниципального образования вступает в силу не ранее, чем по истечении срока полномочий Совета депутатов, принявшего указанное решение.

СТАТЬЯ 30. Совет депутатов

1. Совет депутатов — представительный орган местного самоуправления муниципального образования.

2. Совет депутатов обладает правами юридического лица, является муниципальным учреждением и подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица на основании настоящего Устава и решения Совета депутатов о наделении Совета депутатов правами юридического лица.

3. Совет депутатов представляет интересы населения муниципального образования и принимает от его имени решения в пределах полномочий, установленных действующим законодательством и настоящим Уставом.

4. Срок полномочий Совета депутатов составляет 5 лет. Совет депутатов может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной настоящим Уставом численности депутатов.

СТАТЬЯ 31. Порядок формирования и состав Совета депутатов

Совет депутатов состоит из 15 депутатов, которые избираются на муниципальных выборах по избирательным округам, образуемым на территории муниципального образования.

Полномочия председателя Совета депутатов исполняет Глава муниципального образования.

Из числа депутатов Совета депутатов тайным голосованием избирается заместитель председателя Совета депутатов.

Совет депутатов может образовывать из своего состава постоянные комиссии, а также рабочие и временные комиссии с привлечением муниципальных служащих, специалистов, представителей общественности.

Порядок созыва и работы постоянных, рабочих и временных комиссий Совета депутатов определяется регламентом Совета депутатов.

Совет депутатов решает вопросы, отнесенные к его компетенции, на заседаниях.

Заседания созываются главой муниципального образования по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца. Внеочередные заседания созываются главой муниципального образования по собственной инициативе, по инициативе главы администрации и по инициативе не менее 1/3 депутатов Совета депутатов.

В целях качественного и оперативного обеспечения деятельности Совета депутатов может создаваться аппарат Совета депутатов, штатное расписание и структуру которого утверждает Глава муниципального образования, в пределах средств, предусмотренных бюджетом.

СТАТЬЯ 32. Полномочия Совета депутатов

1. В исключительной компетенции Совета депутатов находятся:

1) *принятие Устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений;*

2) *утверждение местного бюджета и утверждение отчета о его исполнении;*

3) *установление, изменение и отмена местных налогов и сборов, в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;*

4) *принятие планов и программ развития муниципального образования, утверждение отчетов об их исполнении;*

5) *определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;*

6) *определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений;*

7) *определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;*

8) *определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;*

9) *контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами муниципального образования полномочий по решению вопросов местного значения.*

2. Совет депутатов:

— *принимает решения о назначении и проведении муниципальных выборов;*

— *принимает решения о назначении и проведении местного референдума;*

— *определяет порядок назначения и проведения конференции граждан;*

— *определяет порядок назначения и проведения собрания граждан;*

— *определяет порядок назначения и проведения опроса граждан;*

— *определяет порядок организации и проведения публичных слушаний в случаях, установленных законодательством и настоящим Уставом;*

— *определяет срок проведения публичных слушаний со дня оповещения жителей муниципального образования о времени и месте проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний;*

— *выражает мнение населения, связанное с изменением границ муниципального образования, а также с преобразованием муниципального образования;*

— *регистрирует уставы органов территориального общественного самоуправления;*

— *определяет условия приобретения, создания, преобразования объектов муниципальной собственности;*

— *утверждает условия трудового договора (контракта) для главы администрации;*

— *устанавливает порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации;*

— *определяет направления использования капитальных вложений;*

— *принимает решение об определении целей, условий и порядка деятельности муниципальных предприятий и учреждений;*

— *заслушивает отчеты руководителей муниципальных предприятий и учреждений;*

— *устанавливает, по согласованию с органом исполнительной власти Ленинградской области, уполномоченным в области охраны объектов культурного наследия, порядок организации историко-культурного запоевника местного (муниципального) значения, его границ и режим его содержания;*

— устанавливает статус особо охраняемых природных территорий и объектов, их границы и регламент градостроительной деятельности, по представляемой соответствующим органам государственной власти;

— утверждает перечень объектов муниципальной собственности, приобретения, создание и преобразование которых требуют согласия Совета депутатов;

— утверждает структуру администрации по представлению главы администрации;

— утверждает положение об администрации;

— принимает решение об учреждении органа местного самоуправления с правами юридического лица;

— осуществляет право законодательной инициативы в Законодательном Собрании Ленинградской области;

— утверждает генеральный план муниципального образования;

— утверждает правила землепользования и застройки;

— утверждает подготовку на основе генерального плана муниципального образования документацию по планировке территории;

— принимает решение о резервировании и изъятии, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах муниципального образования для муниципальных нужд;

— утверждает положение о размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд и правила размещения заказа путем проведения торгов и без проведения торгов, финансируемого за счет средств местного бюджета;

— определяет порядок привлечения заемных средств, в том числе выпуска муниципальных ценных бумаг;

— принимает решения о целях, формах, суммах долгосрочных заимствований, выпуске лотерей;

— принимает решения о создании некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов;

— определяет условия и порядок приватизации муниципальных предприятий и муниципального имущества;

— утверждает в соответствии с законодательством правила учета граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, и предоставления жилых помещений;

— принимает в установленном порядке решение о переводе жилых домов и жилых помещений муниципального фонда в нежилые;

— определяет порядок распоряжения земельными участками на территории муниципального образования, находящимися в муниципальной собственности;

— утверждает в соответствии с законодательством размеры арендной платы, порядок, условия и сроки внесения арендной платы за землю, находящиеся в муниципальной собственности;

— утверждает в соответствии с законодательством порядок передачи и продажи муниципального жилья в собственность граждан и организаций, сдачи муниципального жилья в аренду;

— определяет в соответствии с законодательством льготы и преимущества, в том числе налоговые, в целях стимулирования отдельных видов деятельности;

— определяет правила пользования природными ресурсами, выносит решения о приостановлении строительства или эксплуатации объектов в случае нарушения экологических, санитарных, строительных норм на территории муниципального образования;

— учреждает средства массовой информации;

— объявляет природные и иные объекты местного значения, представляющие собой экологическую, историческую или научную ценность, памятниками природы, истории и культуры, определяет правила их охраны и использования в соответствии с действующим законодательством;

— определяет за счет собственных средств дополнительные меры социальной поддержки для граждан, проживающих на подведомственной ему территории;

— осуществляет иные полномочия, отнесенные к ведению Совета депутатов федеральным законодательством, законодательством Ленинградской области, настоящим Уставом, а также регламентом Совета депутатов;

3. Расходы на обеспечение деятельности Совета депутатов предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.
Управление и (или) распоряжение Советом депутатов или отдельными депутатами (группами депутатов) в какой бы то ни было форме средствами местного бюджета в процессе его исполнения не допускаются, за исключением средств местного бюджета, направляемых на обеспечение деятельности Совета депутатов и депутатов.

СТАТЬЯ 33. Порядок проведения заседаний Совета депутатов

1. Новый избранный Совет депутатов собирается не позднее, чем на десятый день после официального опубликования решения об итогах голосования на муниципальных выборах в случае избирания не менее двух третей от установленной настоящим Уставом численности депутатов.

2. Первое заседание вновь избранного Совета депутатов первого созыва открывает старший по возрасту депутат Совета депутатов.

3. Заседание Совета депутатов правомочно, если на нем присутствует не менее половины от числа избранных депутатов.

4. Совет депутатов по вопросам, входящим в его компетенцию, принимает решения.

5. Принятие проектов решений за основу, поправок к ним осуществляется большинством голосов депутатов, присутствующих на заседании на момент голосования.

6. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от установленного настоящим Уставом числа депутатов.

7. Решения по вопросам принятия Устава муниципального образования, внесения изменений и дополнений в Устав, и решение о самороспуске Совета депутатов — большинством в две трети голосов от установленного настоящим Уставом числа депутатов.

8. Порядок созыва, подготовки и проведения заседаний Совета депутатов, рассмотрения и принятия решений, осуществления контрольных полномочий, участия депутатов Совета депутатов, должностных лиц администрации, других органов местного самоуправления, представителей общественности, населения муниципального образования в работе заседаний Совета депутатов, комиссий, групп, а также материального, организационно-технического, правового обеспечения работы депутатов устанавливается регламентом Совета депутатов.

СТАТЬЯ 34. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов

Полномочия Совета депутатов могут быть прекращены досрочно в случаях:

— роспуска Совета депутатов в порядке и по основаниям, которые предусмотрены федеральным законом;

— принятия Советом депутатов решения о самороспуске;

— в случае вступления в силу решения суда о неправомерности данного состава депутатов Совета депутатов, в том числе в связи со сложением депутатами Совета депутатов своих полномочий;

— преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с положениями статьи 13 федерального закона о местном самоуправлении, а также в случае упразднения муниципального образования;

— в случае утраты муниципального образования статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

— в случае увеличения численности избирателей муниципального образования более, чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения муниципального образования с городским округом.

СТАТЬЯ 35. Порядок принятия решения Советом депутатов о самороспуске

1. Проект решения о самороспуске может быть внесен на рассмотрение Совета депутатов по инициативе Главы муниципального образования либо инициативе не менее одной трети от установленной численности Совета депутатов.

2. Проект решения о самороспуске вносится в письменном виде в Совет депутатов не позднее, чем за десять дней до рассмотрения, и должен содержать причины, послужившие основанием для принятия решения о самороспуске.

3. Проект решения о самороспуске рассматривается на заседании последним.

4. Решение о самороспуске может быть принято только после утверждения бюджета на следующий год и не позднее 6 месяцев после утверждения соответствующего бюджета

5. Решение о самороспуске вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

СТАТЬЯ 36. Заместитель председателя Совета депутатов

1. Заместитель председателя Совета депутатов избирается из числа депутатов тайным голосованием большинством голосов от установленной настоящим Уставом численности депутатов Совета депутатов.

2. В случае отсутствия Главы муниципального образования, невозможности выполнения им своих полномочий заместитель председателя Совета депутатов либо иное лицо в соответствии с регламентом Совета депутатов:

— организует деятельность Совета депутатов;

— созывает заседания Совета депутатов;

— подписывает и обнаруживает в порядке, установленном настоящим Уставом, решения, принятые Советом депутатов;

— исполняет иные полномочия в соответствии с регламентом Совета депутатов.

СТАТЬЯ 37. Депутат Совета депутатов

1. Срок полномочий депутатов Совета депутатов составляет 5 лет.

2. Депутат Совета депутатов в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Ленинградской области, настоящим Уставом и решениями Совета депутатов. Депутат отчитывается о своей деятельности перед избирателями не реже одного раза в год.

3. Депутату Совета депутатов обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

4. Депутат Совета депутатов не может быть депутатом законодательных (представительных) органов государственной власти, замещать иные государственные должности Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, а также государственные должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы. Депутат Совета депутатов не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или выборного должностного лица местного самоуправления иного муниципального образования, за исключением случаев, установленных федеральным законом. Иные ограничения, связанные со статусом депутата, могут устанавливаться федеральным законом.

5. Глава муниципального образования осуществляет свои полномочия на постоянной основе в соответствии с федеральным законом о местном самоуправлении и настоящим Уставом.

Депутаты Совета депутатов осуществляют свои полномочия, как правило, на непостоянной основе.

На постоянной основе по решению Совета депутатов могут работать не более 10 процентов депутатов от установленной численности Совета депутатов.

6. Осуществляющий свои полномочия на постоянной основе депутат не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью;

2) состоять членом управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами Ленинградской области, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

5) Депутат Совета депутатов, выборное должностное лицо местного самоуправления, осуществляющие полномочия на постоянной основе, не могут участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

7. Полномочия депутата Совета депутатов начинаются со дня опубликования решения избирательной комиссии муниципального образования об итогах муниципальных выборов в соответствующем округе и прекращаются со дня начала работы Совета депутатов (очередного) нового созыва.

8. Гарантии прав депутатов Совета депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

Депутат Совета депутатов, выборное должностное лицо местного самоуправления не могут быть привлечены к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, в том числе по истечении срока их полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом, членом выборного органа местного самоуправления, выборным должностным лицом местного самоуправления были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

СТАТЬЯ 38. Условия осуществления депутатом своих полномочий и формы депутатской деятельности

1. Формами депутатской деятельности являются:

- участие в заседаниях Совета депутатов;
- участие в работе комиссий, депутатских групп Совета депутатов;
- подготовка и внесение проектов решений на рассмотрение Совета депутатов;
- участие в выполнении поручений Совета депутатов;
- проведение встреч с избирателями, участие в собраниях и конференциях граждан.

2. Депутат Совета депутатов вправе принимать участие в решении всех вопросов, отнесенных к компетенции Совета депутатов, в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и регламентом Совета депутатов.

СТАТЬЯ 39. Права депутата Совета депутатов

1. Для реализации своих полномочий депутат на заседаниях Совета депутатов:
- предлагает вопросы для рассмотрения на заседании Совета депутатов;
 - вносит предложения и замечания по повестке дня, по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов;
 - ставит вопросы о необходимости разработки новых решений;
 - участвует в прениях, задает вопросы докладчикам, а также председательствующему на заседании, требует ответов и дает им оценку;
 - выступает с обоснованием своих предложений и по мотивам голосования, дает справки;
 - вносит поправки к проектам решений Совета депутатов;
 - оглашает на заседаниях Совета депутатов обращения граждан, имеющие общественное значение;
 - знакомится с текстами выступлений в стенограммах и протоколах заседаний Совета депутатов.
2. Депутат имеет право:
- обращаться с запросами к руководителям расположенных на территории муниципального образования государственных органов, органов местного самоуправления, общественных организаций, предприятий всех форм собственности, учреждений и организаций по вопросам, находящимся в ведении муниципального образования;
 - на обращение в органы местного самоуправления и получение ответа в указанные в обращении сроки, но не позднее одного месяца с даты обращения;
 - на обеспечение документами, принятыми Советом депутатов.

СТАТЬЯ 40. Досрочное прекращение полномочий депутата Совета депутатов

1. Полномочия депутата Совета депутатов прекращаются досрочно в случаях:
- 1) смерти депутата;
 - 2) отставки по собственному желанию;
 - 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
 - 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
 - 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
 - 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
 - 7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства — участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
 - 8) отзыва избирателями;
 - 9) досрочного прекращения полномочий Совета депутатов;
 - 10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее, альтернативную гражданскую службу;
 - 11) в иных случаях, установленных федеральным законом.
2. В случае отставки депутата Совета депутатов по собственному желанию, депутат подает в Совет депутатов письменное заявление о сложении им депутатских полномочий. Совет депутатов обязан рассмотреть заявление депутата о сложении депутатских полномочий на ближайшем заседании Совета депутатов. Информация об отставке депутата Совета депутатов публикуется в средствах массовой информации муниципального образования.

СТАТЬЯ 41. Основания для отзыва депутата

1. Основаниями для отзыва депутата являются его конкретные противоправные решения или действия (бездействие), подтвержденные в судебном порядке, в случаях:

- невыполнения депутатских полномочий;
- нарушения федерального и областного законодательства, настоящего Устава, муниципальных нормативных правовых актов.

2. Отзыв депутата по иным основаниям не допускается.

СТАТЬЯ 42. Голосование по отзыву депутата

1. Голосование по отзыву депутата проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и областным законом для проведения местного референдума.

2. Дату голосования по отзыву депутата назначает Совет депутатов на основании собранных подписей избирателей в количестве 5 процентов от числа избирателей, зарегистрированных на территории избирательного округа.

СТАТЬЯ 43. Возбуждение процедуры отзыва депутата

1. Граждане — инициаторы отзыва депутата подают коллективное заявление о возбуждении процедуры голосования по отзыву депутата в избирательную комиссию муниципального образования (в случае возложения полномочий на территориальную избирательную комиссию — в территориальную избирательную комиссию).

2. Заявление подается от имени инициативной группы в количестве 20 избирателей округа. Заявление должно быть подписано всеми членами инициативной группы лично с указанием фамилии, имени, отчества, дня, месяца и года рождения, адреса места жительства, серии и номера паспорта или заменяющего его документа, с указанием наименования или кода выдавшего его органа, каждого члена инициативной группы.

3. В заявлении должны содержаться: сформулированное предложение об отзыве депутата, основания отзыва, сведения об уполномоченном представителе инициативной группы.

4. К заявлению должны быть приложены документы или их официально заверенные копии, подтверждающие наличие оснований для возбуждения процедуры отзыва, а также протокол собрания инициативной группы.

СТАТЬЯ 44. Рассмотрение заявления инициативной группы граждан избирательной комиссией муниципального образования

1. Заявление инициативной группы граждан о возбуждении процедуры отзыва депутата (далее — заявление) и прилагаемые к нему документы должны быть рассмотрены избирательной комиссией муниципального образования в течение 15 дней со дня получения заявления.

2. По получении заявления избирательная комиссия муниципального образования информирует о нем Совет депутатов и депутата, в отношении которого возбуждена процедура отзыва, и по их требованию представляет ему копию заявления и приложенных к нему документов.

3. По ознакомлении с указанными документами депутат вправе представить в избирательную комиссию муниципального образования свои объяснения в письменном виде.

4. Избирательная комиссия по результатам рассмотрения принимает решение:

- в случае соответствия заявления и прилагаемых к нему документов требованиям федерального, областного законодательства, Устава муниципального образования — о направлении их в Совет депутатов муниципального образования для принятия решения о назначении голосования по отзыву;
- в противном случае — об отказе в регистрации инициативной группы по отзыву.

5. Совет депутатов обязан проверить основания для отзыва. При этом срок проверки не может превышать 20 дней со дня поступления в Совет депутатов заявления инициативной группы по проведению голосования по отзыву и приложенных к нему документов.

6. Если Совет депутатов признает основания для отзыва отвечающими требованиям действующего законодательства, избирательная комиссия осуществляет регистрацию инициативной группы по проведению голосования по отзыву, выдает ей регистрационное свидетельство, а также сообщает об этом в средства массовой информации. Решение о регистрации инициативной группы принимается избирательной комиссией в течение 15 дней со дня признания Советом депутатов соответствия основания для отзыва отвечающим требованиям действующего законодательства.

7. Регистрационное свидетельство, форма которого утверждается Избирательной комиссией Ленинградской области и которое выдается инициативной группе, действительно до окончания кампании.

8. Если Совет депутатов признает, что основания для отзыва не отвечают требованиям действующего законодательства, избирательная комиссия отказывает инициативной группе в регистрации.

9. В случае отказа инициативной группе в регистрации ей выдается решение избирательной комиссии, в котором указываются основания отказа.

10. О принятых решениях избирательная комиссия муниципального образования уведомляет лицо, в отношении которого возбуждена процедура отзыва, и Совет депутатов.

11. Решение избирательной комиссии муниципального образования может быть обжаловано в суде в установленном законом порядке.

СТАТЬЯ 45. Сбор подписей в поддержку проведения голосования по отзыву депутата

1. Сбор подписей граждан за проведение голосования по отзыву депутата организует зарегистрированная инициативная группа граждан — инициаторов отзыва депутата. Все расходы, связанные со сбором подписей, осуществляются за счет средств создаваемого инициативной группой граждан фонда для финансирования процедуры отзыва депутата.

2. Инициативная группа граждан самостоятельно назначает лиц, осуществляющих сбор подписей граждан за проведение голосования по отзыву депутата. Самовольный сбор подписей запрещается.

3. Подписи могут собираться только среди граждан, обладающих активным избирательным правом, в том избирательном округе, в котором избран депутат. Участие органов местного самоуправления, органов управления организаций независимо от форм их собственности и организационно-правовых форм в сборе подписей, равно как и принуждение в процессе сбора подписей и вознаграждение граждан за внесение подписи, не допускаются.

Сбор подписей на рабочих местах, по месту учебы, в процессе и в местах выдачи заработной платы, пенсий, пособий, иных социальных выплат, а также при оказании благотворительной помощи запрещается. Подписи, собранные с нарушением положений настоящей части, являются недействительными.

4. Право сбора подписей принадлежит дееспособному гражданину Российской Федерации, достигшему к моменту сбора подписей возраста 18 лет. Инициативная группа граждан может заключить с лицом, собирающим подписи граждан, договор о сборе подписей. Эта работа оплачивается за счет средств фонда для финансирования процедуры отзыва.

5. Инициативная группа обязана составить список лиц, осуществляющих сбор подписей граждан за проведение голосования по отзыву депутата.

СТАТЬЯ 46. Сроки сбора подписей

1. Сбор подписей начинается со дня, следующего за днем получения инициативной группой граждан регистрационного свидетельства в избирательной комиссии муниципального образования.

2. Период сбора подписей граждан в поддержку инициативы отзыва депутата составляет 30 дней.

СТАТЬЯ 47. Представление подписных листов в избирательную комиссию муниципального образования

В день, следующий за днем окончания сбора подписей, инициативная группа граждан представляет в избирательную комиссию муниципального образования итоговый протокол, подписанный уполномоченным представителем, в котором указываются даты начала и окончания сбора подписей, количество собранных подписей, дата составления протокола. К протоколу прилагаются пронумерованные и сброшюрованные подписные листы.

СТАТЬЯ 48. Назначение голосования по отзыву депутата

1. Избирательная комиссия муниципального образования в соответствии с федеральным и областным законодательством о выборах осуществляет проверку достоверности и действительности подписей.

Если не менее 10 процентов от числа проверяемых подписей окажутся недостоверными и недействительными или количество собранных достоверных подписей окажется недостаточным для решения вопроса о назначении голосования по отзыву, то избирательная комиссия муниципального образования вносит в Совет депутатов предложение об отказе в назначении голосования по отзыву депутата.

2. Если будет установлено, что собрано достаточное число подписей и они достоверны и действительны, избирательная комиссия муниципального образования принимает соответствующее решение и передает его в Совет депутатов для назначения голосования по отзыву депутата и определения даты его проведения.

3. Голосование по отзыву депутата проводится не ранее 70 дней и не позднее 90 дней, начиная со дня, следующего за днем принятия решения Советом депутатов.

4. Решение Совета депутатов о назначении голосования по отзыву депутата или об отказе в назначении голосования в трехдневный срок после его принятия доводится до сведения инициативной группы граждан, депутата, голосование, по отзыву которого назначено. Решение доводится также до сведения избирателей соответствующего избирательного округа через средства массовой информации или иным способом.

5. В случае, если депутат не позднее, чем за сутки до дня голосования, подал заявление о досрочном прекращении своих полномочий, процедура отзыва депутата по решению избирательной комиссии муниципального образования прекращается на любой стадии до дня голосования.

6. Инициативная группа по проведению отзыва до официального опубликования решения о назначении голосования по отзыву депутата вправе отозвать свою инициативу путем представления в избирательную комиссию муниципального образования протокола собрания более, чем половины членов инициативной группы. По результатам рассмотрения представленного документа избирательная комиссия муниципального образования принимает решение о прекращении процедуры по реализации инициативы отзыва.

7. Если Совет депутатов не примет решение в установленный срок, то по обращению представителя инициаторов отзыва решение может быть принято судом.

СТАТЬЯ 49. Гарантии для депутата, в отношении которого возбуждается процедура отзыва

1. Со дня, следующего за днем принятия избирательной комиссией муниципального образования решения о разрешении сбора подписей в поддержку возбуждения процедуры отзыва, депутат вправе давать разъяснения гражданам непосредственно или через средства массовой информации по поводу обстоятельств, ставших основанием для возбуждения процедуры отзыва.

2. Депутат, осуществляющий свои полномочия на освобожденной основе, вправе участвовать в действиях, связанных с возбуждением процедуры отзыва, оставаясь при исполнении своих служебных обязанностей. Указанное лицо также вправе брать неоплачиваемый отпуск на любой срок в период со дня, следующего за днем принятия решения Советом депутатов о назначении дня голосования по отзыву депутата, и до дня официального опубликования итоговых результатов голосования.

3. Депутат, в отношении которого возбуждается процедура отзыва, со дня, следующего за днем принятия Советом депутатов решения о назначении дня голосования по отзыву депутата, может назначить до 3-х доверенных лиц.

СТАТЬЯ 50. Гарантии для инициаторов отзыва депутата

При наличии у инициативной группы граждан регистрационного свидетельства, выданного избирательной комиссией муниципального образования, члены инициативной группы получают от указанной комиссии удостоверение членов инициативной группы. В качестве членов инициативной группы они вправе осуществлять разъяснительную и иную законную деятельность, связанную со сбором подписей в поддержку назначения голосования по отзыву депутата, а в случае назначения голосования по отзыву депутата — также с агитацией за отзыв депутата.

СТАТЬЯ 51. Определение результатов отзыва депутата

Депутат считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее 50 процентов избирателей, зарегистрированных в избирательном округе.

СТАТЬЯ 52. Глава муниципального образования

1. Глава муниципального образования является высшим должностным лицом муниципального образования и наделяется настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Глава муниципального образования исполняет полномочия председателя Совета депутатов.

3. Глава муниципального образования отчитывается перед избирателями и Советом депутатов о своей работе и о выполнении плана социально-экономического развития муниципального образования перед утверждением отчета об исполнении бюджета за очередной год.

СТАТЬЯ 53. Избрание Главы муниципального образования

1. Глава муниципального образования избирается депутатами Совета депутатов из своего состава сроком на 5 лет.

2. Глава муниципального образования избирается тайным голосованием.

3. Избранным на должность главы муниципального образования считается кандидат, набравший более половины голосов от установленной настоящим Уставом численности депутатов Совета депутатов.

4. Если ни один кандидат на должность главы муниципального образования не набрал необходимого для избрания числа голосов, проводится повторное голосование.

5. Полномочия главы муниципального образования начинаются с момента принятия решения Советом депутатов об избрании и прекращаются с момента вступления в силу решения Совета депутатов об избрании нового главы муниципального образования.

6. Глава муниципального образования вступает в должность с момента его избрания.

7. Решение об избрании главы муниципального образования подлежит опубликованию.

СТАТЬЯ 54. Полномочия Главы муниципального образования

Глава муниципального образования:

— представляет муниципальное образование в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, иными государственными органами, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования;

— подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, решения, принятые Советом депутатов;

— созывает очередные и внеочередные заседания Совета депутатов;

— подписывает договоры и соглашения от имени муниципального образования;

— выдает доверенности от имени Совета депутатов;

— выступает с инициативой о проведении собрания граждан;

— в случаях, установленных законодательством и настоящим Уставом, назначает собрание граждан;

— в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом, решениями Совета депутатов, издает постановления и распоряжения;

— осуществляет иные полномочия по вопросам местного значения, отнесенные к его компетенции настоящим Уставом и решениями Совета депутатов.

СТАТЬЯ 55. Досрочное прекращение полномочий Главы муниципального образования

1. Полномочия Главы муниципального образования прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) отрешения от должности в соответствии с федеральным законом;

4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

8) прекращение гражданства Российской Федерации, прекращение гражданства иностранного государства — участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

9) отзыва избирателями как депутата Совета депутатов;

10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия;

11) досрочного прекращения полномочий Совета депутатов;

12) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с положениями статьи 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования;

13) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования.

2. В случае досрочного прекращения полномочий Главы муниципального образования его полномочия временно исполняет должностное лицо местного самоуправления, определяемое решением Совета депутатов МО «Город Ивановгород».

СТАТЬЯ 56. Администрация муниципального образования

1. Администрация — исполнительно-распорядительный орган муниципального образования, который наделяется в соответствии с настоящим уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципальными законами и постановлениями областного законодательства. От имени муниципального образования Администрация может своими действиями приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права и обязанности, выступать в суде в рамках своей компетенции, установленной настоящим Уставом, иными муниципальными правовыми актами, определяющими статус Администрации.

2. Администрацией руководит глава администрации на принципах единоначалия.
3. Администрация обладает правами юридического лица, является муниципальным учреждением, образуется и подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица на основании Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», настоящего Устава и решения Совета депутатов.
4. Администрация имеет обособленное имущество, от своего имени осуществляет имущественные и не имущественные права и обязанности, может быть истцом, ответчиком в судах.
5. Администрация может иметь печать, штампы, бланки с соответствующей символикой, рублевые и валютные счета в банках и кредитных учреждениях, открываемые в соответствии с федеральным законодательством.

СТАТЬЯ 57. Структура и порядок формирования Администрации

1. В структуре администрации входят:
 - глава администрации;
 - заместители главы администрации;
 - отраслевые (функциональные) органы администрации, являющиеся структурными подразделениями администрации.
2. Отраслевые (функциональные) органы администрации не обладают правами юридического лица.
3. Структура администрации утверждается Советом депутатов по представлению главы администрации.
4. Администрация осуществляет организационно-распорядительную деятельность в соответствии с положением об администрации, утверждаемым Советом депутатов, а также положениями о структурных подразделениях администрации, утверждаемыми главой администрации.
5. Формирование администрации осуществляет глава администрации в соответствии со структурой администрации, утвержденной Советом депутатов, и штатным расписанием администрации, утверждаемым главой администрации в пределах средств местного бюджета, предусмотренных на содержание администрации. В штатном расписании администрации могут быть установлены должности для осуществления технического обеспечения деятельности администрации, не являющиеся должностями муниципальной службы.

СТАТЬЯ 58. Полномочия Администрации

1. Полномочия, за исключением полномочий, установленных настоящей статьей, и порядок деятельности администрации определяются положением об администрации муниципального образования, принимаемым Советом депутатов по представлению главы администрации.
2. Администрация:
 - разрабатывает проекты местного бюджета, планов, программ, решений, представляемых главой администрации на рассмотрение Совета депутатов;
 - исполняет местный бюджет и представляет на утверждение Совета депутатов отчет о его исполнении;
 - исполняет решения Совета депутатов;
 - обеспечивает содержание и использование находящихся в муниципальной собственности жилищного фонда и нежилых помещений, транспорта, иной собственности, учреждений культуры, физической культуры и спорта, других муниципальных предприятий и учреждений;
 - управляет муниципальной и иной переданной в управление муниципальному образованию собственностью;
 - осуществляет полномочия собственника имущества МО «Город Ивангород»;
 - осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные органами местного самоуправления муниципального образования федеральными законами и законами Ленинградской области;
 - осуществляет иные полномочия по решению вопросов местного значения, не отнесенные к компетенции Совета депутатов, иных органов местного самоуправления муниципального образования.

СТАТЬЯ 59. Глава администрации муниципального образования

1. Глава администрации муниципального образования является муниципальным служащим, назначается по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности, сроком на 5 лет.
2. Условия контракта для главы администрации муниципального образования определяются решением Совета депутатов, в части осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. Условия контракта для главы администрации муниципального образования в части осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования федеральными и областными законами, определяются областным законом.
3. Порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования устанавливается решением Совета депутатов. При проведении конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования не позднее, чем за 20 дней до его проведения, осуществляется опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения, а также проекта контракта с главой администрации муниципального образования.
4. Общее число членов конкурсной комиссии устанавливается решением Совета депутатов.
5. Лицо назначается на должность главы администрации муниципального образования Советом депутатов из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса. Контракт с главой администрации муниципального образования заключает Глава муниципального образования.
6. Полномочия главы администрации муниципального образования, осуществляемые на основе контракта, прекращаются досрочно в случае:
 - 1) смерти;
 - 2) отставки по собственному желанию;
 - 3) расторжения контракта по согласованию сторон или в судебном порядке;
 - 4) отрешения от должности;
 - 5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
 - 6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
 - 7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
 - 8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

- 9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства — участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- 11) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с положениями статьи 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования;
- 12) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования;
- 13) контракт с главой администрации МО «Город Ивангород» может быть расторгнут в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

СТАТЬЯ 60. Дополнительные требования к кандидатам на должность администрации муниципального образования

1. Кандидаты на должность главы администрации муниципального образования должны соответствовать следующим требованиям:
 - 1) иметь высшее профессиональное образование;
 - 2) иметь стаж государственной службы (работы) на должностях категории «руководители» ведущей группы или на выборных должностях в органах государственной власти и управления не менее трех лет, либо стаж муниципальной службы (работы) на руководящих должностях главной группы или на выборных должностях в органах местного самоуправления не менее трех лет, либо стаж работы на руководящих должностях в организациях, учреждениях и предприятиях независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности не менее пяти лет;
 - 3) иметь положительные отзывы с предыдущего места службы (работы);
 - 4) иметь возраст не менее 25 лет;
 - 5) обладать знаниями: Конституции Российской Федерации; Устава Ленинградской области; настоящего Устава; федеральных и областных законов, регулирующих общие принципы организации представительных и исполнительных органов государственной власти субъекта Российской Федерации, организации местного самоуправления, муниципальной службы; форм планирования и контроля деятельности организации; методов оценки эффективности деятельности организации и методов управления персоналом; организации документооборота; правил внутреннего трудового распорядка администрации, а также делового этикета.
2. Соответствие кандидата на должность главы администрации муниципального образования требованиям, установленным пунктом 1 настоящей статьи, определяет конкурсная комиссия, образуемая решением Совета депутатов.

СТАТЬЯ 61. Полномочия главы администрации муниципального образования

1. Глава администрации:
 - от имени муниципального образования приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности, выступает в суде без доверенности по вопросам, отнесенным к компетенции администрации;
 - осуществляет общее руководство деятельностью администрации, ее структурных подразделений по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции администрации;
 - заключает от имени администрации договоры;
 - руководит разработкой и представляет на утверждение Совета депутатов структуру администрации, формирует штат администрации в пределах утвержденных в бюджете средств на содержание администрации;
 - утверждает положения о структурных подразделениях администрации;
 - является представителем нанимателя для заместителей главы администрации, руководителей структурных подразделений администрации, других сотрудников администрации, а также решает вопросы применения к ним мер дисциплинарной ответственности;
 - отменяет решения руководителей структурных подразделений администрации, противоречащие действующему законодательству или муниципальным правовым актам;
 - руководит разработкой и представлением в Совет депутатов проект местного бюджета города, планов и программ социально-экономического развития муниципального образования, а также отчетов об их исполнении;
 - утверждает уставы муниципальных предприятий и учреждений;
 - назначает на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений;
 - осуществляет функции распорядителя бюджетных средств при исполнении местного бюджета муниципального образования (за исключением средств по расходам, связанным с деятельностью Совета депутатов и депутатов);
 - организует работу администрации по вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования федеральными и областными законами;
 - осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Уставом и положением об администрации.
2. В сфере взаимодействия с Советом депутатов глава администрации:
 - вносит на рассмотрение в Совет депутатов проекты нормативных правовых актов;
 - вносит на утверждение Совета депутатов проект местного бюджета и отчет о его исполнении;
 - вносит предложения о созыве внеочередных заседаний Совета депутатов;
 - предлагает вопросы в повестку дня заседаний Совета депутатов;
 - представляет на утверждение Совета депутатов планы и программы социального-экономического развития, отчеты об их исполнении;

3. Глава администрации муниципального образования несет персональную ответственность за деятельность структурных подразделений администрации муниципального образования.

СТАТЬЯ 62. Заместители главы администрации

1. Заместителей главы администрации назначает на должность и освобождает от должности глава администрации муниципального образования.
2. Заместители главы администрации осуществляют свои полномочия в соответствии с положением об администрации и распределением обязанностей, установленным правовым актом главы администрации.
3. В период временного отсутствия главы администрации его полномочия осуществляет один из его заместителей в порядке, предусмотренном положением об администрации.

СТАТЬЯ 63. Избирательная комиссия муниципального образования

1. Для подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Совета депутатов, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования формируется избирательная комиссия муниципального образования.
2. Избирательная комиссия муниципального образования осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральным законом и законами Ленинградской области.
3. Избирательная комиссия муниципального образования является муниципальным органом и не входит в структуру органов местного самоуправления.
4. Решением Совета депутатов избирательной комиссии муниципального образования может быть придан статус юридического лица.

СТАТЬЯ 64. Муниципальная служба

1. Муниципальная служба — профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).
2. Должность муниципальной службы — должность в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, которые образуются в соответствии с настоящим Уставом, с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования или лица, замещающего муниципальную должность.
3. Должности муниципальной службы устанавливаются решением Совета депутатов в соответствии с реестром должностей муниципальной службы в Ленинградской области, утвержденным законом Ленинградской области.

При составлении и утверждении штатного расписания органа местного само-

управления, аппарата избирательной комиссии муниципального образования используются наименования должностей муниципальной службы, предусмотренные реестром должностей муниципальной службы в Ленинградской области.

3. Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Ленинградской области, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

4. Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования, не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими.

5. Правовые основы муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования составляют Конституция Российской Федерации, а также Федеральный закон «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другие федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, устав, законы и иные нормативные правовые акты Ленинградской области, настоящий Устав и иные муниципальные правовые акты.

На муниципальных служащих распространяется действие трудового законодательства с особенностями, предусмотренными Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации».

СТАТЬЯ 65. Дополнительные гарантии для муниципального служащего

1. Помимо основных государственных гарантий муниципальной службы, установленных федеральным законодательством и законами Ленинградской области, муниципальному служащему предоставляется право на:

- 1) профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку с сохранением на этот период замещаемой должности муниципальной службы и денежного содержания;
- 2) транспортное обслуживание, обеспечиваемое в связи с исполнением должностных обязанностей, в зависимости от категории и группы замещаемой должности муниципальной службы, а также компенсацию за использование личного транспорта в служебных целях и возмещение расходов, связанных с его использованием;
- 3) получение единовременного вознаграждения не более десяти должностных окладов в связи с выходом впервые на трудовую (государственную) пенсию.

Финансовое обеспечение дополнительных гарантий для муниципальных служащих осуществляется за счет средств местного бюджета.

2. При расторжении трудового договора с муниципальным служащим в связи с ликвидацией органа местного самоуправления, либо сокращением штата работников органа местного самоуправления муниципальному служащему предоставляются гарантии, установленные трудовым законодательством для работников в случае их увольнения в связи с ликвидацией организации либо сокращением штата работников организации.

ГЛАВА VI. Муниципальные правовые акты муниципального образования

СТАТЬЯ 66. Система муниципальных правовых актов

1. В систему муниципальных правовых актов муниципального образования входят:
 - 1) *настоящий Устав;*
 - 2) *правовые акты, принятые на местном референдуме;*
 - 3) *нормативные и иные правовые акты Совета депутатов муниципального образования;*
 - 4) *правовые акты Главы муниципального образования, Администрации муниципального образования и иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных настоящим Уставом.*

2. Устав и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального образования.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

3. Проекты муниципальных правовых актов вносятся депутатами Совета депутатов, главой муниципального образования, главой администрации, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан.

4. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения муниципального образования, выраженного на местном референдуме, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

5. Совет депутатов по вопросам своей компетенции принимает решения:

- устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования;
- по вопросам организации деятельности Совета депутатов.

6. Глава муниципального образования в течение трех дней подписывает решение Совета депутатов и в десятидневный срок обеспечивает его официальное опубликование (обнародование).

Глава муниципального образования в пределах своих полномочий, установленных Уставом муниципального образования и решениями Совета депутатов муниципального образования, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета депутатов.

7. Глава администрации в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями Совета депутатов, издает:

- *постановления Администрации МО «Город Ивангород» по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования федеральными законами и областными законами;*
- *распоряжения Администрации МО «Город Ивангород» по вопросам организации работы администрации.*

8. Иные должностные лица издают распоряжения и приказы по вопросам, относящимся к их полномочиям.

9. Муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) и вступают в силу после их официального опубликования.

Официальное опубликование (обнародование) муниципальных правовых актов осуществляется не позднее, чем через 10 дней со дня их принятия.

Иные муниципальные правовые акты вступают в силу со дня их принятия за исключением случаев, когда в принятом муниципальном правовом акте предусмотрен иной порядок вступления его в силу.

10. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упряднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц — органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Ленинградской области, уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Ленинградской области).

Муниципальные нормативные правовые акты, в том числе оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме (сходе граждан), подлежат включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Ленинградской области, организация и ведение которого осуществляются органами государственной власти Ленинградской области в порядке, установленном законом Ленинградской области.

СТАТЬЯ 67. Внесение изменений и дополнений в настоящий Устав

1. Муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав принимается большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов с соблюдением требований об обязательности проведения публичных слушаний, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав (Устав в новой редакции) подлежит государственной регистрации в органе юстиции в порядке, установленном федеральным законом.

3. Муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав (Устав в новой редакции) после государственной регистрации вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

СТАТЬЯ 68. Подготовка муниципальных правовых актов

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Совета депутатов муниципального образования, Главой муниципального образования, иными выборными органами местного самоуправления, Главой местной администрации, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, а также иными субъектами правотворческой инициативы, установленными настоящим Уставом.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

ГЛАВА VII. Экономическая основа местного самоуправления

СТАТЬЯ 69. Экономическая основа муниципального образования

Экономическую основу муниципального образования составляют находящееся в муниципальной собственности имущество (муниципальное имущество), средства местного бюджета, а также имущественные права муниципального образования.

СТАТЬЯ 70. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

1. Органы местного самоуправления от имени муниципального образования самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными и областными законами, настоящим Уставом и решениями Совета депутатов.

2. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в местный бюджет.

3. Органы местного самоуправления вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти Ленинградской области и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с действующим законодательством.

4. Органы местного самоуправления ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном Правительством Ленинградской области.

СТАТЬЯ 71. Местный бюджет

1. Муниципальное образование имеет бюджет муниципального образования (местный бюджет).

2. Органы местного самоуправления обеспечивают сбалансированность местного бюджета и соблюдение установленных федеральными законами требований к регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размеру дефицита местного бюджета, уровню и составу муниципального долга, исполнению бюджетных и долговых обязательств муниципального образования.

3. Формирование, утверждение, исполнение местного бюджета муниципального образования и контроль за его исполнением осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами и законами Ленинградской области.

4. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения

местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактически затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию в сроки, утверждаемые Советом депутатов.

5. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, вытекающими из вопросов местного значения, либо возникающими при передаче органам местного самоуправления муниципального образования отдельных государственных полномочий.

6. Расходы местного бюджета осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

7. Порядок формирования, утверждения и исполнения местного бюджета, а также порядок контроля за его исполнением устанавливается в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами и областными законами, решением Совета депутатов.

8. Муниципальные образования вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и решением Совета депутатов муниципального образования.

СТАТЬЯ 72. Муниципальный заказ

1. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

2. Муниципальный заказ на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг оплачивается за счет средств местного бюджета.

Заказчиком по муниципальному заказу выступает администрация.

3. Порядок формирования, обеспечения, размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа устанавливается решением Совета депутатов.

СТАТЬЯ 73. Обеспечение минимального местного бюджета

1. Местному бюджету в порядке и случаях, предусмотренных федеральными и областными законами, осуществляется предоставление финансовой помощи из федерального бюджета и областного бюджета Ленинградской области, в том числе на обеспечение минимального местного бюджета.

ГЛАВА VIII. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального образования несут ответственность перед населением муниципального образования, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

СТАТЬЯ 74. Ответственность депутатов Совета депутатов перед населением

Ответственность депутатов Совета депутатов перед населением наступает по основаниям и в порядке, предусмотренном статьями 41–51 настоящего Устава в соответствии с федеральным законом.

СТАТЬЯ 75. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством

1. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования перед государством наступает на основании решения суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава Ленинградской области, областных законов и настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами отдельных государственных полномочий Ленинградской области в порядке, установленном федеральными и областными законами.

СТАТЬЯ 76. Ответственность Совета депутатов

1. В случае, если соответствующим судом установлено, что Советом депутатов принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу, законам Ленинградской области, настоящему Уставу, а Совет депутатов в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт, полномочия Совета депутатов прекращаются законом Ленинградской области о роспуске Совета депутатов, принимаемым в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

2. Полномочия Совета депутатов прекращаются со дня вступления в силу закона Ленинградской области о его роспуске.

Полномочия Совета депутатов также прекращаются законом Ленинградской области о роспуске Совета депутатов, принимаемым в порядке, предусмотрен-

ном действующим законодательством, в случае, если соответствующим судом установлено, что (вновь) избранный в правомочном составе Совет депутатов в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания.

3. Закон Ленинградской области о роспуске Совета депутатов может быть обжалован в суде в установленном порядке.

СТАТЬЯ 77. Ответственность главы муниципального образования, главы администрации муниципального образования перед государством

Ответственность главы муниципального образования, главы администрации муниципального образования перед государством наступает в порядке, установленном федеральным законодательством.

СТАТЬЯ 78. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

СТАТЬЯ 79. Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

1. Уполномоченные органы государственной власти осуществляют контроль за осуществлением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования переданных им отдельных государственных полномочий.

2. Совет депутатов осуществляет контроль за соответствием деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования настоящему Уставу и принятым в соответствии с ним решениям Совета депутатов.

СТАТЬЯ 80. Обжалование в суде решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан, решения и действия (бездействия) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования могут быть обжалованы в суде или арбитражном суде в установленном законом порядке.

ГЛАВА IX. Заключительные положения

СТАТЬЯ 81. Вступление в силу настоящей редакции Устава

1. Настоящая редакция Устава подлежит государственной регистрации и вступает в силу после ее официального опубликования (обнародования) в соответствии с действующим законодательством, за исключением положений, для которых настоящей статьей установлены иные сроки вступления в силу.

— Часть 4 статьи 30, часть 2 статьи 52, часть 1 статьи 53 часть 1 статьи 37, абзац 1 статьи 59 вступают в силу по истечении срока полномочий Совета депутатов муниципального образования «Город Ивангород Кингисеппского муниципального района Ленинградской области» третьего созыва и применяются к правоотношениям, регулирующим сроки полномочий вновь формируемого Совета депутатов (депутатов Совета депутатов), а также вновь избираемого главы муниципального образования и вновь назначаемого по конт-

ракту главы администрации муниципального образования.

— Глава муниципального образования, Совет депутатов (депутаты Совета депутатов), муниципального образования в действующем составе депутатов, избранные в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и законами Ленинградской области при вступлении в силу настоящего Устава, сохраняют свои полномочия до истечения срока, на который они были избраны.

СТАТЬЯ 82. Место нахождения органов местного самоуправления

Совет депутатов МО «Город Ивангород», Администрация МО «Город Ивангород», Глава МО «Город Ивангород» находятся по адресу: 188490, Российская Федерация, Ленинградская область, Ивангород, ул. Гагарина, дом 10.

Газета «Иван-Город»

издается с 1996 года.

Главный редактор: Антон КРАУЗЕ

Тел./факс: (81375) 3-36-43, 51-972.

Адрес редакции:

188490, г. Ивангород, ул. Гагарина, д. 10.

E-Mail: Ivan-Gorod@Mail.Ru, libertad-periodico@rambler.ru

www.ivan-gorod.rugodiv.ru

Газета зарегистрирована Северо-Западным региональным управлением Комитета РФ по печати. Регистрационный № П 2290 от 22.01.1997.

Учредители: комитет по информации, печати и телекоммуникациям Ленинградской области, администрация муниципального образования «Город Ивангород», учреждение «Лидер-Пресс».

Мнения, высказанные на страницах газеты, не обязательно совпадают с точкой зрения редакции.

Ответственность за содержание платных публикаций, рекламных материалов и частных объявлений несет заказчик публикации.

РЕДАКЦИЯ вправе вносить стилистическую и грамматическую правку в авторские материалы (в том числе и платные), если обратное не оговорено в дозворе с автором (заказчиком) материала.

Сверстано и отпечатано учреждением «Лидер-Пресс». Объем 1,5 печ. л. Тираж 1000 экз.

Заказ № 1. Подписано в печать 05.06.2009 г.